

Avviso di selezione per assunzione nominativa di n.1 Operatore Tecnico - Addetto alle pulizie presso le Farmacie Tifernati srl s.u. di Città di Castello (PG) riservato ai disabili iscritti nell'ambito territoriale provinciale di Perugia all'art.8 L.68/99 in virtù di convenzione sottoscritta in data 20/04/2018 con la Regione Umbria

Le **FARMACIE TIFERNATI SRL UNIPERSONALE s.u.**, C.F. e P.I. 02895720544, con sede legale in Città di Castello Viale V.E. Orlando 3/bis, in attuazione della convenzione con la Regione Umbria n. 72033 del 09/04/2018 approvata con determinazione dirigenziale della Regione Umbria n. 2937 del 23/03/2018, in ottemperanza dell'art. 11 della L.68/99,

rendono noto che

E' INDETTA

Una selezione pubblica per **l'assunzione di n.1 disabile**, iscritto negli elenchi di cui all'art 8 della L.68/99 dell'ambito territoriale provinciale di Perugia, per la copertura di n.1 posto di addetto alle pulizie livello sesto CCNL Farmacie Aziende Municipalizzate.

1. SEDE LAVORATIVA

La sede di lavoro è stabilita presso la sede legale in Viale Vittorio Emanuele Orlando n.3bis a Città di Castello (PG), con possibilità di spostarsi in maniera autonoma, per lo svolgimento delle mansioni richieste, anche presso le altre sedi operative, site entrambe in Città di Castello (PG) Via Bitur-

gense 15/A fraz. Cerbara, e Via della Fratta 2 fraz. Cinquemiglia.

2. INQUADRAMENTO E TIPO DI ORARIO

Addetto/a alle pulizie livello sesto CCNL Farmacie aziende municipalizzate, con contratto a tempo indeterminato e parziale per 21 ore settimanali.

La figura professionale si occuperà di garantire l'igiene, la pulizia e l'ordine degli ambienti e delle attrezzature da lavoro.

3. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'accesso alla selezione è inderogabilmente riservato ai soggetti iscritti all'elenco di cui all'art.8 della l. 68/99 presso l'ambito territoriale/provinciale della provincia di Perugia, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Godimento dei diritti civili e politici;
- Età non inferiore a 18 anni;
- Assenza di condanne penali;
- Scuola dell'obbligo;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione in ruolo comporta l'esclusione dalla procedura e, in qualunque tempo, la **risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente**

costituito.

4. CAPACITA' FUNZIONALI

• LAVORO DI SQUADRA;	• UTILIZZO SCALE;
• ASSISTENZA DI UN SUPERVISORE;	• MUOVERE E USARE GAMBE;
• COMUNICAZIONE A TERZI MEDIANTE PAROLA O SCRITTURA;	• SEGUIRE IL RITMO LAVORATIVO DETERMINATO DA ALTRI;
• PROLUNGATA POSIZIONE ERETTA;	• FLESSIBILITA' ORARIO DI LAVORO

5. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati a concorrere alla presente selezione, pena l'esclusione, devono trasmettere la domanda mediante le seguenti modalità:

- A mezzo raccomandata postale all'indirizzo **V.le V.E. Orlando 3/bis 06012 Città di Castello (PG)**;
- A mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo mail farmacietifernati@infotelpec.it

La domanda di partecipazione dovrà pervenire tassativamente entro il giorno 30/11/2018 alle ore 20:00.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice ed in modo leggibile **utilizzando esclusivamente, pena l'esclusione dalla selezione, il modello allegato**, che costituisce parte integrante dell'avviso di selezione.

Entro il termine perentorio indicato nel presente bando, a corredo della domanda il candidato deve produrre i seguenti documenti:

- **Domanda di partecipazione** debitamente firmata, compilando il modello facente parte integrante del presente bando. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione;
- **Curriculum vitae aggiornato;**
- **Copia della carta d'identità in corso di validità.**

6. SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Le **FARMACIE TIFERNATI S.R.L. s.u.** comunicheranno a ciascun candidato l'ammissione o l'esclusione dalla selezione, la data e il luogo del colloquio preliminare, mediante trasmissione di una PEC o, in mancanza, di posta elettronica ordinaria all'indirizzo indicato dal concorrente.

La mancata presentazione al colloquio preliminare sarà considerata come rinuncia alla selezione.

La selezione si articolerà nelle seguenti fasi:

a) Ammissione: verifica della conformità delle domande presentate dai candidati, compreso il

controllo formale dei requisiti minimi di ammissione.

b) Valutazione del curriculum vitae.

c) Colloquio orale: prova d'idoneità teorica su materie di

carattere generale per valutare il grado di interattività e la capacità del candidato di organizzare e memorizzare le nozioni utili allo svolgimento delle mansioni richieste.

La commissione di selezione fornirà alle Farmacie Tifernati srl s.u. una valutazione di idoneità professionale e non procederà alla formulazione di una graduatoria né ad una comparazione tra i candidati.

d) COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Al termine della procedura la Commissione giudicatrice formulerà la lista dei concorrenti che avranno superato il colloquio preliminare.

Tra coloro che risulteranno idonei professionalmente come da elenco fornito dalla commissione preposta, l'Amministrazione individuerà il soggetto da assumere con contratto a tempo indeterminato e parziale per 21 ore settimanali.

Il rapporto di lavoro sarà regolato da contratto individuale, secondo le disposizioni di legge, previa presentazione dei documenti di rito.

e) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei

dati personali, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tale scopo è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione medesima ed avverrà con l'utilizzo anche delle procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 e degli art dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei, o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento, per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al titolare del trattamento dei dati.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è l'amministratore unico delle Farmacie Tifernati s.r.l. unipersonale, dott. Gaudenzi Fiorucci Lazzaro.

Il responsabile del procedimento

.....

Allegato A

Il presente modello dovrà essere compilato nelle parti man-

canti (preferibilmente a mano)

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

*(Per l'assunzione di n.1 disabile come addetto alle pulizie
con contratto a tempo indeterminato e parziale per 21 ore
settimanali)*

Spett.

Farmacie Tifernati s.r.l. unipersonale

Via V.E. Orlando 3.bis

06012 Città di Castello (PG)

Il/la sottoscritto/a

Cognome

Nome

Codice fiscale

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per prove selettive per l'assunzione di n.1 disabile in ottemperanza dell'art 11 della l.68/99, per la copertura di n.1 posto di addetto alle pulizie.

A tal fine, ai sensi degli art.46 e 47 del D.P.R. n 445/2000,

consapevole delle sanzioni civili e penali previste dall'art

76 del citato D.P.R., in cui incorrerebbe in caso di dichia-

razioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA :

- Di essere nato il _____

a _____ (prov. ____);

▪ di avere la residenza nel Comune di

_____ (prov. _____)

in via _____

n. _____ CAP _____

Telefono _____

email _____

▪ Di essere domiciliato nel comune di

_____ (prov. _____)

In via _____ n. _____

CAP _____;

▪ Di essere in possesso dei seguenti requisiti:

✓ Essere iscritto all'elenco di cui all'art.8

della L. 68/99 presso l'ambito territoria-

le/provinciale della provincia di Perugia

✓ Godere dei diritti civili e politici

✓ Età non inferiore a 18 anni;

✓ Assenza di condanne penali;

✓ essere in possesso del seguente titolo di

studio:

_____ conseguito presso: _____

nell'anno _____ votazione _____

DICHIARA INOLTRE DI:

▪ Aver preso visione del presente avviso di selezione pubblica, e di accettare senza alcuna riserva le condizioni e le norme in esso richiamate.

▪ di possedere tutti i requisiti previsti dall'avviso di selezione pubblica, nessuno escluso;

▪ che il numero di telefono, presso cui effettuare eventuali comunicazioni relative alla selezione e quale reperire il/la sottoscritto/a è _____

▪ che l'indirizzo e-mail, presso cui effettuare eventuali comunicazioni relative alla selezione e al quale reperire il/la sottoscritto/a è _____

▪ che il recapito presso il quale desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni relative alla selezione è:

via _____ n. _____
CAP _____ comune _____
Presso _____

• di aver compreso che eventuali successive variazioni del: numero di telefono, indirizzo e-mail, di residenza, domicilio o recapito dovranno esse

re tempestivamente comunicati alle Farmacie Tifer-
nati s.r.l. unipersonale tramite raccomandata
A.R., o posta elettronica;

- di aver compreso che la data, l'ora e il luogo
del colloquio preliminare, sarà comunicato ai
candidati tramite invio di Pec o in mancanza di
posta elettronica ordinaria, all'indirizzo indi-
cato dal sottoscritto/a.

- di aver compreso che ai candidati non ammessi e/o
esclusi dalla selezione sarà inviata una comuni-
cazione scritta, a mezzo di posta elettronica,
con i motivi della loro non ammissione/esclusione

- di autorizzare le Farmacie Tifer-
nati s.r.l. unipersonale al trattamento dei dati personali ai
sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art.13 e
14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 ai soli fi-
ni inerenti le procedure di selezione.

In fede _____

(luogo e data) _____

Firma _____

(per esteso e in modo leggibile)

Allegare:

- ✓ fotocopia carta d'identità in corso di validità
- ✓ curriculum vitae datato e firmato