

FARMACIE TIFERNATI SRL Unipersonale
Soggetta a direzione e coordinamento del Comune di Città di Castello
Codice fiscale e partita IVA n. 02895720544
Viale Vittorio Emanuele Orlando, n. 3/bis - 06012 CITTA' DI CASTELLO PG
Numero R.E.A. 248791
Registro Imprese di PERUGIA n. 02895720544
Capitale Sociale € 10.000,00 i.v.

Determinazione dell'amministratore unico

Oggetto: Recepimento degli indirizzi e degli obiettivi per la razionalizzazione delle risorse, il contenimento dei costi di gestione, l'attività amministrativa e l'organizzazione assegnati a Farmacie Tifernati Srl - DUP 2027/2029.

In data **27 agosto 2026**, alle ore 09,00 presso la sede legale della società Farmacie Tifernati srl l'amministratore unico, previa informazione del Revisore unico Dott. Bruno Sberna che non ha formulato rilievi od osservazioni,

- preso atto degli indirizzi e degli obiettivi affidati a Farmacie Tifernati srl dal Comune di Città di Castello con il documento Unico di Programmazione (DUP) 2027 - 2029 approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 44 del 20.07.2026 che si allega in copia agli atti della presente deliberazione;
- vista la comunicazione ricevuta dal socio del Comune di Città di Castello in data 24.08.2026 con il quale viene trasmessa la scheda degli indirizzi e degli obiettivi approvati con il documento DUP 2027/2029, che si allega in copia agli atti della presente deliberazione;
- atteso che ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 175/2016 (approvato con Deliberazione consiliare n. 60 del 30 luglio 2018 e confermato con Deliberazione n. 39 del 8 aprile 2019), tenuto conto delle indicazioni fornite dalla Corte dei Conti Sez. Reg. per l'Umbria con Deliberazione n. 5/2019, gli indirizzi ed obiettivi contenuti nel sopracitato documento devono essere recepiti con apposito provvedimento della società controllata;

DETERMINA:

- di recepire gli indirizzi e gli obiettivi di cui al DUP 2027-2029 ed in particolare quelli di contenimento dei costi del personale e delle altre spese di funzionamento, di acquisto di beni di consumo in linea con le disposizioni e i vincoli di legge con garanzia del mantenimento di uno standard di qualità del servizio e di consolidamento dei risultati positivi di esercizio. Si tiene a precisare che:
 - o per quanto attiene agli obiettivi di redditività e di contenimento delle spese di funzionamento riferito ai costi del personale occorre, tuttavia, tenere presente che la nostra società, che, si ribadisce, pur gestendo - in house - un servizio considerato anche pubblico ma che opera di fatto in regime di libera concorrenza nel mercato locale ove sono presenti in maggioranza anche altre farmacie private, essendo prevista l'introduzione normativa nel mercato della possibilità di svolgere nuovi servizi (c.d. farmacie dei servizi alla salute) quali a titolo esemplificativo prelievi, test, vaccinazioni, anche in collaborazione con medici e/o infermieri, è possibile che l'attuale operatività venga sostanzialmente modificata e tale nuovo contesto operativo potrebbe portare anche a significative variazioni del rapporto tra costi del personale e fatturato e/o a riduzioni di redditività in quanto i nuovi servizi offerti, pur dovendo essere commercialmente comunque prestati alla clientela per non perderne il collegamento operativo e fiduciario, tuttavia potrebbero generare una redditività piuttosto contenuta od addirittura negativa e la loro implementazione dovrà pertanto essere gradualmente valutata, attuata ed attentamente monitorata anche per i costi fissi strutturali che necessariamente vi saranno correlati. In tale contesto il mutamento delle situazioni operative del mercato, fortemente condizionato anche dal comportamento delle altre farmacie private operanti a livello locale, nonché il rinnovo del CCNL applicato dalla nostra società che dovrebbe avvenire entro il corrente anno 2026, che potrebbe prevedere anche riconoscimenti arretrati, ed infine il piano assunzionale in essere e già condiviso con il Socio Unico, potrebbe non rendere possibile il raggiungimento dell'obiettivo richiesto ancorché riferito al rapporto personale/fatturato.

- Per quanto attiene alle finalità generali degli indirizzi strategici di risparmio nei costi di gestione, essendo il canone di servizio direttamente proporzionale al fatturato difficilmente potrà riscontrarsi un contenimento nei costi del contratto di servizio nonostante, come noto, tale parametro sia notevolmente superiore a situazioni similari. Si ricorda ancora che la Ns. società esercita attività commerciale in libera concorrenza di mercato, diversamente da altre partecipate del Comune di CDC che operano nella prestazione di attività istituzionali, assimilate od obbligatorie per legge e che, come tali, solo le altre trovano la propria fonte di ricavo in tariffe determinate o determinabili dalla Pubblica Amministrazione. La redditività della nostra società Farmacie Tifernati S.r.l. è invece sempre influenzata in maniera determinante dalla gestione concreta, dall'andamento del mercato (anche stagionale) e dal comportamento di aziende similari private del settore.
- Riguardo al contenimento delle spese di funzionamento si ricorda inoltre che esse si sostanziano in canoni di locazione dei locali delle tre sedi che non saranno modificabili nel periodo 2027-2029, così come le relative spese per utenze e manutenzioni e riparazioni in ordine alle quali, nella attuale situazione congiunturale, non è razionale ipotizzarne contenimenti.
- Per quanto attiene alla trasmissione, con cadenza trimestrale, di una relazione dell'Amministratore Unico sull'andamento della gestione e di un report economico-finanziario, tenendo presente le tempistiche di chiusura della contabilità, di almeno 60 giorni, la documentazione richiesta verrà prodotta entro 60 giorni dalla scadenza del trimestre, a decorrere dal primo trimestre 2027.
- di dare atto che il presente atto verrà pubblicato, unitamente alle direttive allegate, sul sito istituzionale di Farmacie Tifernati srl e verrà trasmesso al Comune di Città di Castello per gli adempimenti di legge;
- di trasmettere agli uffici competenti la presente determinazione per le attività conseguenti;
- di inviare la presente determinazione per la necessaria conoscenza al revisore unico.

Del che è verbale approvato, sottoscritto e chiuso alle ore 10,00.

L'Amministratore Unico: Dott.ssa Valchiria Dò

